

人事制度をつくただけでは
“人に関わる問題”は
決して解決できません!



実践的な育成ノウハウを
人気・人事コンサルタント
(株)NCコンサルティング
大橋高広氏が
事例を交えて解説!

総合ユニコム [人事・労務セミナー] のご案内

組織の成長は「管理職」で決まる! スタッフが育つ! 辞めなくなる! 「管理職」の育て方講座

業績が向上し、離職率を劇的に低下させる4ステップを解説

- ▶Step 1. 場当たり育成から脱却! 「部下育成」の進め方
- ▶Step 2. 部下の心をつかむ「面談」の進め方
- ▶Step 3. 部下との信頼関係をつくる「人事評価」の進め方
- ▶Step 4. 管理職主体の「職場改善」の進め方

ご案内

圧倒的な売り手市場のなかで、持続的成長を続けている企業はスタッフの「エンゲージメント」が高いと言われています。このエンゲージメントが高い企業では、スタッフが企業の掲げる戦略や目標を適切に理解し、自発的・主体的に行動して上司やチームに貢献する好循環が生まれています。

しかし、会社主導で人事評価制度を導入・刷新し、1on1ミーティングや評価面談を行なってはみたものの、優秀な社員が辞めてしまったり、実施する前と比べてスタッフに変化が見られず、管理職も余計な手間が増えただけだと感じてしまっているケースが多く見受けられます。このようなケースの多くは、人事に関するリテラシーが「管理職」にないことが原因です。

本講座は、組織の要であるにも関わらず、企業から具体的なマネジメント手法を示されることなく、現場で四苦八苦されている「管理職」を対象に、業績が向上し、離職率も劇的に低下させる「部下育成」「面談」「人事評価」「職場改善」の実践ノウハウを事例を交えて体系的に解説いたします。

これまでに場当たりの管理職育成をしてきた、あるいは管理職として自己流でやっているだけという経営者・経営幹部・店長・所属長など、経営・組織マネジメントに携わる方々の参加をお待ちしています。

開催日時 **2020年4月24日(金) 13:00~17:00**

会場 **東京ガーデンパレス**

東京都文京区湯島1-7-5 TEL.03-3813-6211(代)
※詳しい会場案内図は参加証にてお知らせいたします。

参加費 **39,600円(1名様)**
(消費税及び地方消費税を含む)

●同一申込書にて2名様以上参加の場合、
29,700円(1名様につき)
(消費税及び地方消費税を含む)

※テキスト・コーヒー代を含む。

主催 **総合ユニコム株式会社**

東京都中央区京橋2-10-2 めり彦ビル南館6階
TEL.03-3563-0025(代) FAX.03-3564-2560

ダイレクトメールの送付先変更・中止は、お手数ですが、封筒ラベルにご要件を記入のうえ、弊社企画事業部宛にFAX(03-3564-2560)にてご連絡ください。

※弊社ホームページからも、本セミナーはお申込みいただけます!
<https://www.sogo-unicom.co.jp>

参加申込書

スタッフが育つ! 辞めなくなる! 「管理職」の育て方講座

●会社名(フリガナ)	●貴社業種
●所在地(〒)	●振込予定日(月 日)
	●当日現金支払い希望... <input type="checkbox"/>
	●ご担当者名()
TEL. () FAX. ()	
●出席者名①(フリガナ)	●所属部署・役職名
●E-MAIL	
●出席者名②(フリガナ)	●所属部署・役職名
●E-MAIL	

O-0320200406-050

お申込み先 **FAXフリーダイヤル ☎ 0120-05-2560**

※FAXフリーダイヤル不通時はFAX.03-3564-2560迄おかけ直してください。

お問合せ先 ▶ 総合ユニコム(株) 企画事業部 TEL.03-3563-0099(直通)

●お申込み方法

- ・左記「参加申込書」にご記入後、上記FAXにてお申込みください。参加者宛に「参加証/請求書/銀行振込用紙」をご郵送いたします。「参加証」は当日ご持参いただき、会場受付に「お名刺1枚」と共にお渡し願います。
- ・開催直前や当日のお申込みもお受けいたします。その場合は、FAXにて「参加証」をご送付いたしますので、必ずFAX番号の明記をお願いいたします。なお、お支払方法につきましては、別途ご連絡をさせていただきます。

●参加費のお支払について

- ・参加費は「請求書」到着後、原則として開催3営業日前迄にお振込み願います。
- ・お振込みが開催後日になる場合は、左記「振込予定日」欄にご記入ください。
- ・お振込手数料は貴社にてご負担願います。
- ・当日現金でのお支払いも可能です。「当日現金支払い希望」欄に印をご記入願います。

●お申込者が参加できない場合について

- ・代理者にご出席いただけます。既送の「参加証」と「代理者のお名刺1枚」をご持参のうえ、当日会場受付までご来場ください。

●キャンセルについて

- ・開催3営業日前(土日祝日、年末年始を除く)迄に、弊社宛に「会社名/氏名/電話番号/返金先銀行口座(振込済みの場合)」を明記の上、FAX.03-3564-2560宛に必ずご連絡ください。
- ・返金手数料として2,000円(1件毎)を申し受けます。なお、開催2営業日前以降のキャンセルにつきましては、全額をキャンセル料として申し受けます。その際には当日配布資料を参加者宛にご送付いたします。

●その他ご連絡事項

- ・お座席は受付順を基本に当方にて指定させていただきます。
- ・会場内は禁煙です。講演中の録音・録画、携帯電話等での通話はお断りいたします。
- ・講演中のPCの使用は可能ですが、使用に関しては周囲への配慮をお願いします。
- ・ご記入いただいた個人情報、弊社商品案内ならびにセミナーの適切な運営、参加者間の交流促進のために利用させていただきます。
- ・主催者や講師等の諸般の事情により、講師変更や開催を中止する場合がございます。その際には弊社より参加者にご連絡させていただきます。なお、その際の交通費の払い戻しやキャンセル料の負担はいたしかねますので、予めご了承ください。

セミナープログラム

13:00～17:00 ※講演途中にコーヒーブレイクのほか、随時休憩を挟み進行いたします。

1. 組織にないがしろにされがちな「管理職」の実情

- 若手社員と設備は投資されるが、管理職には投資されない
- マネジメントとは
- 組織における管理職の役割
- 部下のほうが強い現代日本で管理職はどうすべきか
- これからの時代のフォロワーシップマネジメントとは

2. 場当たり育成から脱却！「部下育成」の進め方

- OJT(職場内訓練)は「教えない」「ジャマくさい」「テキトーにやれ」ではダメ
- 効果的なティーチングとコーチングの使い分け
- 今すぐ取り組める部下育成方法
- ストレスを溜めずに部下育成を継続するには

3. 部下の心をつかむ「面談」の進め方

- 話を聞いてもらえないスタッフは確実に辞めていく
- マンネリ化せずに成果を出す面談方法
- コンセプト共有法
- 上司沈黙法
- 面談場所工夫法
- 共感エピソード共有法

4. 部下との信頼関係をつくる「人事評価」の進め方

- 目的と重要性をわかりやすく部下に教える
- 部下が納得する人事評価の進め方
- 基準の「わかる化」
- 非数値実績の評価
- うまくいっていない部下へのフォローアップ

5. 管理職主体の「職場改善」の進め方

- モノ改善、コト改善、ヒト改善
- スタッフのトリセツ
- プラスワード変換法
- やめる業務MTG(Meeting)——ECSR(業務改善の4原則)

講師プロフィール



大橋 高広 (おおはし たかひろ)

株式会社NCコンサルティング
代表取締役社長

1982年大阪府生まれ。同志社大学卒業後、音楽関連会社での新規開拓営業を経て、経済団体に入職。商工会議所や商工会の職員向け研修の実施や、大阪府・経済産業省・厚生労働省等が実施する事業の運営など、主に中小企業の経営支援活動を精力的に行なう。その後、重機械の中堅製造業にて総務・人事・経理等の管理系業務に従事した後に、(株)NCコンサルティングを設立。

現在は、採用・育成・定着等の「人」に関する悩みを抱える中小企業やベンチャー企業に対して、机上の空論ではなく、現場で実践して成果が出る人事コンサルティングを行なっている。

大阪商工会議所人事労務サポート推進パートナー、八尾商工会議所専門相談員、守口門真商工会議所専門相談員、和泉商工会議所専門相談員。著書に『社員が育つ！辞めなくなる！人事部のつくりかた』(株主婦の友社刊)があるほか、「中小企業のための人材採用実践ノウハウ」「中小企業のための人材定着実践ノウハウ」(共に某地方銀行刊)等の冊子の執筆監修なども手掛ける。

業界団体・組合や商工会議所等での人事・採用分野での講演を数多く務めるなど、セミナーや講演の実績も多数。